МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

ОУ „Христо Смирненски”с.Ореховица,общ. Д.Митрополия,обл. Плевен

= = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = =

5859 с.Ореховица,пл. „Възраждане” № 1,тел.0879596804

e-mail: [ou\_orehovitsa@abv.bg](mailto:ou_orehovitsa@abv.bg)

Утвърждавам:

Здравко Пенев …………………………….

/Директор/

**МЕРКИ**

**за**

**повишаване качеството на предоставяното образование**

**в ОУ „Христо Смирненски“ с. Ореховица**

Приети на ПС № 10/12.09.2022 г.

Настоящите мерки за внасяне на подобрения в работата на институцията за повишаване качеството на предоставяното образование, са насочени към преодоляване на слабите страни и рисковете, като се мултиплицират силните страни и се оползотворят пълноценно всички възможности на училището.

Чрез прилагане на мерките и в изпълнение на поставените в Стратегията за развитие на училището цели ще се гарантира очакваното качество, удовлетвореност на участниците в училищното образование и индивидуалния напредък на всеки ученик.

**1.Образователен процес**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Дейности** | **Доказателствен материал /документи на ОУ „Христо Смирненски“/** |
| 1 | 2 | 3 |
| Осигуряване на качествено и ефективно обучение | - Планиране на училищен план- прием.  - Оптимизиране на УУП.  - Планиране, организация и провеждане на уроците, самоподготовките, заниманията по интереси.  - Подготовка и използване на ИКТ, дидактически материали, помагала и други.  - Прилагане на диференциран подход на обучение с цел подпомагане на ефективно учене според индивидуалните различия и способности на учениците  ( различни когнитивни силни и слаби страни, различна степен на интелектуални възможности); различни личностни и емоционални характеристики; различен стил на учене; различна степен на мотивация и интереси. | - Заповеди за утвърждаване на училищен план- прием.  - Училищен учебен план.  - Дневно и седмично учебно разписание.  - Програма за занимания по интереси.  - График за консултации по учебни предмети, утвърден със заповед.  - Констативни протоколи от осъществен контрол от директора и/или РУО |
| Установяване и измерване на постигнатите резултати, нивото на подготвеност и напредъка на учениците | - Осъществяване на ефективна обратна връзка за постигнатите резултати , за отношението на учениците към формите и методите на преподаване , за техните нагласи и мотивация.  \*отчитане и анализиране на текущи, срочни и годишни оценки  \*съпоставяне с резултатите от НВО  \*анализиране на резултати от участия в конкурси, състезания, олимпиади и др.  -Проследяване и анализиране на нивото на формиране на основните ключови компетентност на учениците.  - Използване на различни форми и видове на оценяване.  - Мотивиране на учениците , поощряване на напредъка и постиженията им. | - Електронни дневници на паралелките.  - Бележник за кореспонденция на учениците от 1 до 3 клас.  - Резултати от класни и контролни работи, срочни и годишни оценки.  -Анализи на резултати от участие на ученици в НВО, състезания, конкурси и олимпиади. |
| Взаимодействие между факторите и условията, от които зависи личностното развитие на учениците | - Осигуряване на обща подкрепа: превенция на обучителните трудности и ранно идентифициране на учениците в риск.  - Осигуряване на допълнителна подкрепа.  - Развитие на умения за учене у учениците.  Развиване на умения за работа в екип. | - Годишен план за дейността на училището.  - План за квалификационна дейност.  - Правилник за дейността на училището.  - Споразумения между родителите и училището. |
| Възпитание и социализация в образователния процес | - Изграждане на позитивен климат.  - Утвърждаване на позитивна дисциплина.  - Изграждане и поддържане на училищна организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.  - Формиране на социални и граждански компетентности.  - Участие в развитието на училищната общност.  - Дейности по превенция на тормоза и насилието. | - Стратегия за развитие на училището с план за действие и финансиране.  - Програма за здравно, екологично и интеркултурно образование.  - Етичен кодекс на училищната общност.  - Правила за поведение на класа.  - План за превенция и интервенция на насилието и тормоза. |
| Изпълнение на планираните дейности по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на ученици в задължителна училищна възраст | -Непрекъснатост на процеса на отчитане на отсъствията, вкл. по уважителни причини, анализ и информиране на родителите, отдел „ Закрила на детето“, ДСП, своевременно установяване на причините за отсъствия.  - Взаимодействие с институции и родители с цел осигуряване на трайно присъствие на ученика в училище.  - Подкрепа на процесите на обхващане и реинтегриране на отпаднали ученици. | - Програма за превенция за ранното напускане на училище.  - Програма за предоставяне на равни възможности и приобщаване на учениците от уязвими групи. |
| Удовлетвореност на участниците в образователния процес от постигнатите резултати и участие в набелязването на политики за подобряването им | -Установяване удовлетвореността на учениците от предлаганото качество на образователния процес.  -Установяване удовлетвореността на педагогическите специалисти от предлаганото качество на образователния процес.  -Установяване удовлетвореността на родителите от предлаганото качество на образователния процес. | -Анкетни карти, въпросници.  - Протоколи от заседания на ПС. |

**2.Управление на институцията**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Дейности** | **Доказателствен материал /документи на ОУ „Христо Смирненски“/** |
| 1 | 2 | 3 |
| Устойчиво развитие на учениците | -Автономия при определяне на:  \*политики и на стратегически и оперативни цели за развитие на училището;  \*устройството и дейността на институцията;  \*определяне методите и средствата на обучение за осигуряване на качествено образование;  \*символи и ритуали в съответствие с принципите на националната идентичност и култура;  \*представително и работно облекло;  \*участието в национални и международни програми и проекти, подпомагащи дейности в областта на образованието | - Стратегия за развитие на училището и план за действие и финансиране.  - Отчет за изпълнението на стратегията и плана. |
| Ефективно и ефикасно управление на човешките и финансови ресурси | - Управление на човешките ресурси:  \*система и подбор на персонала;  \*система за повишаване на професионалната компетентност на персонала;  \*насърчаване на постиженията и извеждане на добър педагогически опит;  \*изграждане на постоянни и временни училищни комисии;  \*разработена система за оценка на дейността на педагогическите специалисти, обвързана с резултатите и постиженията;  \*работно време, почивки и отпуски  - Управление на финансовите ресурси:  \*планиране на бюджета съобразно целите на Стратегията за развитие;  \*изградена СФУК;  \*спазване на принципите за законосъобразност , добро финансово управление, публичност, прозрачност, контрол и др.;  \*осигуряване на допълнителни средства за развитие на училището( програми и проекти) | - Стратегия за развитие на училището и план за действие и финансиране.  - Правилник за дейността на училището.  - Длъжностно разписание на персонала.  - СФУК  - Утвърден бюджет и отчети за изпълнението му.  - Вътрешни правила за РЗ.  - Годишен план за дейността на училището , в т.ч. и План за квалификационната дейност.  - План за дейността на ПС.  - Програма за наставничеството. |
| Изграждане на безопасна и достъпна физическа среда и обновяване и обогатяване на МТБ | -Управление на материално- техническите ресурси и осигуряване на:  \*обновяване и модернизиране на МТБ;  \*здравословни и безопасни условия на обучение и труд;  \*достъпна и сигурна среда;  \*съвременни интерактивни, информационни и комуникационни технологии и устройства за модерен образователен процес(компютри, проектори, интерактивни дъски и др.).  - Управление на електронните и информационни ресурси:  \*електронни уроци;  \*електронен дневник;  \*електронно седмично разписание и др. | - Стратегия за развитие на училището и план за действие и финансиране.  - Правилник за дейността на училището.  - Правилник за ЗБУТ.  - Досие за пожарна безопасност.  - Правилник за документооборота.  - Правила за работа с информационни системи и технологии.  - Правила за организация за пропускателния режим. |
| Формиране на организационна култура | - Подкрепа за съхранение на институционалните ценности и традиции.  - Изграждане на система от символи и ритуали.  - Приемане и прилагане на Етичен кодекс на училищната общност.  - Осигуряване на публичност и прозрачност на дейността на училището.Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и медийното пространство.  - Изработване и приемане на правила за предотвратяване и решаване на конфликти. | - Етичен кодекс на училищната общност. |
| Взаимодействие между участниците в образователния процес | - Създаване на благоприятна атмосфера за общуване, доверие и взаимопомощ.  - Взаимодействие с родителите.  - Активно взаимодействие на всички заинтересовани страни( финансиращ орган, РУО и МОН).  - Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации.  - Делегиране на отговорности за изпълнение на дейности и постигане на целите на институцията. | - Годишен план за дейността на училището.  - Правилник за дейността на училището.  - Програма за работа с родителите. |
| Удовлетвореност от стила на управление | - Установяване удовлетвореността на учениците от управлението на институцията.  -Установяване удовлетвореността на педагогическите специалисти от управлението на институцията.  -Установяване удовлетвореността на родителите от управлението на институцията.  -Установяване удовлетвореността на заинтересованите страни от управлението на институцията. | -Анкетни карти, въпросници. |

**Очаквани резултати, свързани с повишаване качеството и ефективността на образователния процес:**

* Осигуряване на по- голяма практическа приложимост на обучението и ориентирането му към конкретни резултати чрез въвеждане на проектно базираното обучение
* Успешно участие в НВО и доразвиване и усъвършенстване на системата за вътрешно оценяване.
* Засилване на възпитателната работа с оглед пълноценно личностно развитие.
* Възпитание в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, потребителска култура, физическа активност и спорт.
* Постигане на положително отношение към училището и предлаганото училищно образование.
* По- широко навлизане на съвременни технологии и иновативни методи на преподаване, насочени към личността на ученика.
* Подобрена материална, физическа и информационна среда.

Настоящите мерки да се публикуват на интернет страницата на училището.